

Notulen MR vergadering KBS De Rietgors

Datum: Dinsdag 21-06-2011
Notulant: Anja Schouten
Aanwezig : Silvie ten Hacken , Ralph van Kaam , Gerard Heintjes (ouders)
Inez Adamczak , Marja Stadhouders, Anja Schouten (team)
Sebastiaan Spit , André Jansen (directie)

1. Opening :

Ralph opent de vergadering

2. Notulen:

Notulen van de vorige vergadering worden op een aantal punten bijgesteld . De goedgekeurde versie wordt door Ralph aan Sebastiaan gemaïld ter plaatsing op de website.

Punt 7 van de notulen van 17-05-2011 ;van de goedkeuring op het verzoek aan de MR, om mogelijk het schooljaar 2011/2012 2 groepen 5/6 te kunnen creëren ,wordt geen gebruik gemaakt.

Het vormen van twee groepen 5/6 biedt niet voldoende zekerheid op een betere sociale omgeving voor de kinderen. De geringe voordelen wegen niet op tegen de nadelen die deze verandering tov de rust binnen de school teweeg brengt .

De groepen 5 en 6 gaan wel nauw samen werken het komende schooljaar , hiervoor wordt een plan van aanpak opgesteld door de betreffende leerkrachten.

3. Mededelingen vanuit de directie :

Het schoolplan 2011-2015 is niet af dus kan niet ter goedkeuring aan de MR aangeboden worden. De MR heeft een voorlopig concept aangeboden gekregen. Tevens krijgen wij een kopie van het bestuursplan ter inzage . André zet het een en ander uiteen over het bestuursplan. Het bestuursplan is onderdeel van het schoolplan en het bestuursplan is nog deels in concept.

Bij het bestuursplan horen 41 bijlagen. Deze zijn goedgekeurd door de GMR of hebben een informatief karakter. De 41 bijlagen van het bestuursplan worden digitaal bewaard mocht de MR op- of aanmerkingen hebben dan hoort Delta dat graag.

Vrijdag 1 juli levert de directie het schoolplan digitaal aan de MR leden.

Als de MR leden beletselen tegenkomen dan mailen zij die door aan Ralph. Wij reserveren woensdag 6-7-2011 voor een mogelijke MR vergadering om discutabele punten te bespreken.

4. Terugkoppeling tevredenheidsonderzoek

Dit wordt opnieuw ingepland . Eerst komt het in de teamvergadering daarna wordt het in de MR vergadering gebracht door de teamgeleding van de MR.

Stand van zaken schoolgids:

De schoolgids is niet af . De MR leden lezen het concept voor zover het af is . Voor 1 juli mailen wij op- of aanmerkingen naar Sebastiaan. Daarna krijgen wij de definitieve versie toegestuurd per mail.

5. Tussentijdse rondvraag :

Vraag of het team de mogelijkheid wil overwegen om de talententent enkele keren in de ochtend te laten plaatsvinden . De ouders hoeven dan niet een halve dag vrij te nemen om deze te bezoeken.

6. Ingekomen post

- De MR heeft een mail ontvangen van een ouder (jongste kind is in 2008 uitgestroomd naar het VO)die haar ongenoegen uitspreekt over het pestprotocol op de Rietgors.
- De ouders krijgen een reactie hierop en worden indien zij het wensen uitgenodigd . Ralph en Sebastiaan verzorgen samen de reactie.
- Een brochure over cursussen en ouderavonden en een blad info en MR
- Ralph neemt het mee en zorgt voor roulatie onder de MR leden.

7. Samenstelling verkiezingscommissie.

Dit vindt in januari 2012 plaats daar Silvie pas eind schooljaar 2011/2012 aftreedt. Onder het team zijn twee gegadigden om de plaats van Inez (die eind dit schooljaar aftreedt) in te vullen . Marja geeft aan dat zij na een hele lange periode van MR werkzaamheden er de voorkeur aangeeft om zichzelf in andere commissies in te gaan zetten.

8. "Wat gaat er goed ?"

Het volgende schooljaar zetten wij dit punt aan het begin van de vergadering. Wij hopen dan nog veel positieve punten te kunnen vermelden.

9. Aktielijst :

Marja: Maakt het jaarverslag 2010/2011 en mailt het door

Ralph: Doet per mail een voorstel voor het etentje aan het begin van het schooljaar.

10. Rondvraag

Het komende schooljaar houden wij:

- beter rekening met de inzending van stukken tbv de vergadering. Deze zijn 6 doch uiterlijk 4 dagen voor de vergadering ieder toegestuurd ter inzage.
- ons strakker aan de vergaderdiscipline.

11. Sluiting

Ralph sluit de vergadering en overhandigt Inez een kleinigheidje voor bewezen diensten aan de MR gedurende haar zittingsperiode.

Anja Schouten